



**A.S.L. TO4**

Azienda Sanitaria Locale  
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

[www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it)

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

Struttura Complessa Economato  
Sede di Chivasso  
Nr. Telefono 011/9176361  
Nr. Fax 011/9176394  
eMail [scavalli@aslto4.piemonte.it](mailto:scavalli@aslto4.piemonte.it)

Chivasso, lì  
Prot. n.

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DELLE CAMERE MORTUARIE DEI PP.OO. DI CIRIE’ – CHIVASSO E LANZO T.SE DURATA: 36 MESI + 24 MESI Codice CIG: 5491272501.CHIARIMENTI.**

Con riferimento alla gara di cui all’oggetto, sono pervenute richieste di chiarimenti da parte di alcune ditte.

Si risponde alle stesse contestualmente, secondo tempi e modalità indicati all’art. 75 del Capitolato Speciale d’Appalto afferente alla gara di che trattasi, al fine di garantire la massima trasparenza ed il rispetto del principio della *par condicio* tra le ditte concorrenti

#### QUESITO N 1 – REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICA – ART. 10 CSA

Se le dichiarazioni di servizio rilasciate dagli enti appaltanti recano la dicitura: " ex art. 15 L. 183/2011 non è più possibile produrre le attestazioni di servizio agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi" la ditta partecipante può presentare lo stesso le attestazioni di servizio?

#### **RISPOSTA AL QUESITO N. 1**

Ai fini della partecipazione ad una gara è sufficiente che la ditta renda le dichiarazioni richieste nel disciplinare di gara nella formula della autodichiarazione ex DPR 445/2000. L’elenco dei servizi da indicare in sede di offerta nel prospetto allegato A, in linea con almeno gli importi minimi richiesti dagli atti di gara, deve comprendere solo quei medesimi servizi prestati dalla ditta dichiarante per cui la stessa sappia di non avere avuto contestazioni alcuna da parte dei pubblici amministratori né parimenti applicazioni di penali. Il concorrente non è tenuto a produrre alcun certificato ma è la stazione appaltante che si procurerà gli elementi probatori necessari e sufficienti come per legge.

#### QUESITO N. 2

Che cosa viene inteso per recupero salme esterne (art.3 Disciplinare Tecnico di seguito DT)?



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)



una sanità in salute fa bene a tutti

## **RISPOSTA AL QUESITO N. 2**

Per recupero di salme esterne si intende il recupero dei cadaveri ( a seguito di incidenti stradali, suicidi, omicidi, morti sospette, stati di abbandono, etc.) sul territorio dei Comuni, privi di obitori, insistenti sul territorio dell'ASL TO 4. Tali salme vengono trasportate nelle camere mortuarie dei PP.OO. dell'ASL TO 4 a cura di ditte di pompe funebri incaricate dai Comuni o dall'Autorità Giudiziaria.

## **QUESITO N. 3**

Come deve avvenire la custodia degli oggetti di valore della salma (presenza o meno di armadi e/o cassette di sicurezza)?

## **RISPOSTA AL QUESITO N. 3**

I PP.OO. non sono dotati di cassetta di sicurezza o cassaforte. Nel momento in cui la salma perviene alle camere mortuarie gli operatori addetti provvedono, se già non è intervenuto in merito il Reparto di degenza, a consegnare ai familiari gli oggetti di valore eventualmente in possesso della salma. In assenza dei familiari la consegna viene effettuata all'impresa di onoranze funebri incaricata e il tutto viene verbalizzato su apposito registro.

## **QUESITO N. 4**

E' richiesta la fornitura di telefoni, fax, pc e quant'altro necessario per le operazioni di segreteria o questi sono già presenti nei vari PP.OO?

## **RISPOSTA AL QUESITO N. 4**

Sì, è richiesta la fornitura di n.1 cellulare e di n.1 PC portatile presso ciascun Presidio.

Fotocopiatrice e fax sono disponibili, previa autorizzazione, presso le rispettive DMO.

## **QUESITO N. 5**

Il carrello portasalme chiuso è da fornire oppure anch'esso è già presente nei vari PP.OO?

## **RISPOSTA AL QUESITO N. 5**

Il carrello portasalme chiuso non deve essere fornito dalla ditta.

## **QUESITO N. 6**

Quali sono i protocolli e le metodologie aziendali per lo smaltimento dei rifiuti sanitari di cui fate riferimento nell'art 4 DT?

## **RISPOSTA AL QUESITO N. 6**

Si allega stralcio del Protocollo inerente la gestione dei rifiuti sanitari fornito dalla Direzione Sanitaria Ospedaliera.

## QUESITO N. 7

Quali sono le procedure specifiche aziendali per la pulizia degli strumenti chirurgici di cui fate riferimento nell'art 4 DT?

### **RISPOSTA AL QUESITO N. 7**

Si allega stralcio del Protocollo per la decontaminazione e detersione dello strumentario chirurgico fornito dalla Direzione Sanitaria Ospedaliera.

## QUESITO N. 8

Per quanto riguarda il personale indicato nell'allegato G avremmo bisogno di sapere la tipologia di rapporto (assunzione a tempo indeterminato/determinato), l'anzianità di servizio di ogni singolo operatore e l'eventuale presenza di agevolazioni contributive a titolo personale sugli stessi.

### **RISPOSTA AL QUESITO N. 8**

Elenco non Nominativo del Personale Operante nei Servizi	Livello retributivo	Monte ore contrattuale settimanale	Data di assunzione e scatti di anzianità maturati ad oggi	Durata del contratto di assunzione	Eventuali condizioni di maggior favore	Contratto collettivo nazionale applicato	Possesso qualifica di addetto squadra anti incendio
B.V.	C2	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	01/02/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
D.E.	C2	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	12/11/2013	TEMPO DETER. SCAD. 23/02/2014	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
F.A.	C2	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	27/07/2010 UNO SCATTO	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
G.D.	IV LIV.	P.T. 28 ORE/SETTIMANA	01/03/2012 NO SCATTI IN MATERNITÀ	TEMPO INDETER.	NO	CCNL MULTISERVIZI	NO
G.E.L.	C3	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	01/02/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
G.T.	C2	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	19/10/2009 DUE SCATTI	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	SI
M.M.	D1	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	27/09/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
M.S.	C2	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	01/02/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER.	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO

M.V.	D1	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	07/11/2012 NO SCATTI	TEMPO INDETER	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
O.E.	C2	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	01/02/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
P.M.T.	C2	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	05/02/2010 UNO SCATTO	TEMPO INDETER	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
Q.G.	C2	P.T. 15 ORE/SETTIMANA	02/02/2010 UNO SCATTO	TEMPO INDETER	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO
V.M.	C2	P.T. 20 ORE/SETTIMANA	01/02/2013 NO SCATTI	TEMPO INDETER	NO	CCNL COOPERATIVE SOCIALI	NO

### QUESITO N. 9

Qualora una ditta lavori con un'unica banca è causa di esclusione avere un'unica certificazione?

### **RISPOSTA AL QUESITO N. 9**

L'art.9 del disciplinare amministrativo prevede a pena di esclusione la presentazione di idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385 (capacità economica e finanziaria). Le dichiarazioni bancarie devono essere prodotte in originale oppure in copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 38 e 47 del DPR 445/2000 (la copia conforme deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa e sottoscritta dall'interessato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Pertanto, la presentazione di dichiarazione bancaria di un unico Istituto è da considerarsi pena di esclusione.

### QUESITO N. 10

Tutti i prodotti di sanificazione ed igienizzazione dei locali e della sala settoria sono a carico della ditta appaltatrice?

### **RISPOSTA AL QUESITO N. 10**

Sì, i prodotti di sanificazione ed igienizzazione dei locali e della sala settoria sono a carico della ditta appaltatrice, come previsto dal CSA – Disciplinare tecnico – art. 4.

### QUESITO N. 11

In riferimento al CSA amministrativo art. 12 punto 16 pag. 10 (dichiarazioni eventuali richieste ai sensi del presente capitolato speciale d'appalto (es. in caso di dichiarazioni da rendersi ai sensi e per gli effetti dell'inesistenza di cause ostative citate nelle note di cui all'allegato A del capitolato speciale d'appalto, come es. non essere aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario, ovvero che la ditta sia stata

ammessa al concordato preventivo etc.); in caso di ditta "regolare" non bisogna allegare nessuna dichiarazione aggiuntiva a quelle già prodotte tramite gli allegati A e B?

### **RISPOSTA AL QUESITO N. 11**

In caso di ditta "regolare" ai documenti di gara **non bisogna allegare** nessuna dichiarazione aggiuntiva a quelle già prodotte tramite gli allegati A e B.

### **QUESITO N.12**

Si chiede di specificare come è stato considerato il monte orario e come la base d'asta.

### **RISPOSTA A QUESITO N. 12**

Il monte orario è stato determinato sulla base delle esigenze espresse dai servizi utilizzatori e la base d'asta determinata tenuto conto delle prestazioni richieste.

### **QUESITO N. 13**

L'art 9 del CSA definisce gli importi per servizi analoghi "gestione camere mortuarie di strutture pubbliche o private" chiediamo di sapere se la gestione delle camere mortuarie e dei servizi connessi nelle strutture residenziali per anziani non autosufficienti (ora R.S.A. sec. DGR 45/2012) sono considerabili servizi analoghi.

### **RISPOSTA A QUESITO N. 13**

No, la gestione camere mortuarie delle RSA non può essere considerata servizio analogo in quanto differente sia per gli aspetti di polizia giudiziaria ( es. autopsie), sia per gli aspetti di natura amministrativa (es. denunce di morte ai Comuni).